Kaynak ve güncel sürüm: Proje Okullarına Öğretmen ve Yönetici Atama Sonuçları 2026

T.C.
İSTANBUL VALİLİĞİ
İl Millî Eğitim Müdürlüğü

ACELE VE GÜNLÜDÜR
05.03.2021

Sayı : E-45736428-903.02.01-21760914
Konu : Proje Okullarına Öğretmen Atama,Yönetici Görevlendirme ve Görev Süresi Dolanlar ile İlgili Yapılacak İşlemler

DAĞITIM YERLERİNE

İlgi : a) Milli Eğitim Bakanlığı Özel Program ve Proje Uygulayan Eğitim Kurumları Yönetmeliği.
b) Milli Eğitim Bakanlığı Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğünün 19.02.2021 tarihli ve E-62045208-903.01-20994043 sayılı yazısı.

İlgi (a) Yönetmelik hükümlerine göre Bakanlığımız Mesleki ve Teknik Eğitim Genel Müdürlüğüne bağlı proje okulu olarak faaliyet gösteren okullara 2021 yılında yapılacak öğretmen ataması, yönetici görevlendirilmesi, süresi dolan öğretmen ve yöneticilerin görev sürelerinin uzatılması veya başka okullara nakledilmesi ile ilgili iş ve işlemler, anılan Yönetmelik doğrultusunda ve il milli eğitim müdürlüğünde mesleki ve teknik eğitimden sorumlu milli eğitim müdür yardımcısı koordinesinde, yönetici görevlendirme/öğretmen atamadan sorumlu milli eğitim müdür yardımcısı/şube müdürü işbirliğinde yürütüleceği ilgi (b) yazı ile bildirilmiş olup, özel program ve proje uygulayan eğitim kurumlarına öğretmen atama/yönetici görevlendirilmesine ilişkin başvuruların incelenmesi ve değerlendirilmesi Protokol Yürütme Kurulu İl Koordinatörlüğü tarafından gerçekleştirilecek olup, öğretmen/yönetici münhalleri Ek-6/a ve Ek-6/b'de belirtilmiştir.

Buna göre;

1. Proje okullarına öğretmen ataması ve yönetici görevlendirilmesine ilişkin başvurular **Ek-1 başvuru formu** ile alınacak olup, **başvuru sahibi sadece bir okul için tercihte bulunabilecektir.** Söz konusu form, bilgi başlıklarına uygun olarak başvuru sahibi tarafından bilgisayar ortamında doldurulup, çıktısı alınarak imzalandıktan sonra görev yaptığı eğitim kurumu müdürü tarafından bilgilerin doğruluğu teyit edilerek imzalanıp, mühürlenecek ve hiyerarşik yolla ilgili birime/makama gönderilerek işlem başlatılacaktır. Başvuru formunda (*) işareti ile belirtilen kısımlarda beyan edilen hususlara ilişkin belgeler formun ekinde yer alacak ancak belgeler, ilçenizce muhafaza edilerek müdürlüğümüze gönderilirken başvuru formunun ekinde **gönderilmeyecektir.**

2. Bakanlığımız ile sektör (kamu ve özel kurum/kuruluşlar) arasında imzalanan protokollerde **protokol yürütme/danışma kurulu oluşturulmayan proje okulları ile sektör/paydaşlar ile yapılmış herhangi bir protokolü bulunmayan proje okulları** ile ilgili olarak ilçe millî eğitim müdürü başkanlığında kurulacak bir komisyon marifetiyle;

a) İlgili proje okuluna ilk defa öğretmen ataması/yönetici görevlendirilmesi (müdür başyardımcısı ve müdür yardımcısı) kapsamındaki başvurulara ilişkin değerlendirmenin **Ek-2/A çizelge** üzerinde,

b) Süresi dolan öğretmen ile yöneticilerin görev sürelerinin uzatılması veya başka okullara nakledilmesi hususundaki değerlendirmenin ise **Ek-2/B çizelge** üzerinde yapılarak, çizelgelerin komisyonca imzalanması ve hazırlanan çizelgelerin **tek liste halinde excel formatında** mesbil34@gmail.com adresine gönderilmesi ayrıca ıslak imzalı nüshaları ile **Ek-1 Başvuru formlarının** (forma ait eklerin ilçenizce saklanması ve müdürlüğümüze gönderilmemesi) ilçeniz kuryesi ile tek bir dosya halinde gönderilmesi,

3. Bakanlığımız ile sektör arasında imzalanan protokollerde **yerelde "Protokol Yürütme Kurulu", merkezde "Protokol Danışma Kurulu" oluşturulması hüküm altına alınmış proje okulları ile ilgili olarak;**

a) Protokollerde belirtildiği şekilde; ilçenizce ilçe milli eğitim müdürü ve görevlendireceği temsilcisi (2 kişi), İSO veya İTO temsilcisi (2 kişi) ve ilgili okulların müdürlerinden oluşan Protokol Yürütme Kurullarının (PYK) oluşturularak, ilgili proje okuluna ilk defa öğretmen ataması/yönetici görevlendirilmesi (müdür başyardımcısı ve müdür yardımcısı) kapsamındaki başvurular ile süresi dolan öğretmen ve yöneticilerin görev sürelerinin uzatılması veya başka okullara nakledilmesi hususunda ilgi (a) Yönetmelik hükümlerine uygun olmak şartıyla PYK'da gerekli değerlendirmelerin yapılarak **her okul için Ek-4 tutanağın düzenlenmesi,**

b) **Ek-4 PYK tutanağına göre;** ilgili proje okuluna ilk defa öğretmen ataması, müdür başyardımcısı ve müdür yardımcısı görevlendirilmesi kapsamındaki başvuruların değerlendirilmesinin yapılarak **Ek-3/A**, süresi dolan öğretmen, müdür başyardımcısı ve müdür yardımcılarının görev sürelerinin uzatılması veya başka okullara nakledilmesi hususundaki değerlendirmelerin yapılarak **Ek-3/B çizelgeleri** doldurularak **tek liste halinde excel formatında** mesbil34@gmail.com adresine gönderilmesi ayrıca ıslak imzalı nüshaları ile **Ek-1 başvuru formlarının** (forma ait eklerin ilçenizce saklanması ve müdürlüğümüze gönderilmemesi) ilçeniz kuryesi ile tek bir dosya halinde gönderilmesi,

4. Proje okullarına yapılacak **okul müdürü** görevlendirilmeleri Protokol Yürütme Kurulu İl Koordinatörlüğü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Adres : Binbirdirek Mah. İmran Ökten Cad. No:1 Sultanahmet-Fatih/İstanbul
Telefon No : (0 212) 3843512
E-Posta: meslekiteknikegitim34@meb.gov.tr
Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr
Belge Doğrulama Adresi : https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys
Bilgi için: Sema ÖZBAY
Unvan : Teknisyen
İnternet Adresi: http://istanbul.meb.gov.tr

Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. https://evraksorgu.meb.gov.tr adresinden 24f4-aa7c-30b1-a485-5d17 kodu ile teyit edilebilir.

etkinlikpaylas.com | Eğitim Haber

tarafından değerlendirileceğinden;

Ek-1 başvuru formu ve ekleri bağlı bulunduğu okul/kurum müdürlüğüne onaylatılarak başvuru sahibi tarafından Müdürlüğümüz Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesine elden teslim edilmesi,

Ayrıca, Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre okulda norm kadro fazlası olan öğretmenlerin başka okullara nakledilebilmesi için **Ek-5 çizelgenin** doldurularak Müdürlüğümüz Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesine gönderilmesi,

Bu kapsamda; söz konusu iş ve işlemlerin İlçeniz mesleki ve teknik eğitimden sorumlu şube müdürü koordinesinde, yönetici görevlendirme/öğretmen atamadan sorumlu şube müdürü işbirliğinde yürütülmesi ve yukarıda istenilen evrakların **17.03.2021 tarihine kadar Müdürlüğümüz Mesleki ve Teknik Eğitim Şubesine gönderilmesi** gerekmektedir.

Diğer yandan, proje okullarına yönetici görevlendirme/öğretmen atama iş ve işlemlerinin yürütülmesinde, Ülkemiz genelinde koronavirüs (Covid-19) salgınının yayılımını önlemek amacıyla uygulanan tedbirlere riayet edilecektir. Bu kapsamda, başvuru formu ve eki belgeler, ilgililerce görev yaptıkları okul müdürlüklerinin resmi e-posta adreslerine gönderilebilecek olup bu takdirde başvuruya ilişkin okul yönetimine telefon ile de ayrıca haber verilmesi, okul müdürlüklerince de telefon ile başvurunun teyit edilerek işleme konulması gerekmektedir. Ayrıca, gerektiğinde okul/kurumlarca istenilecek belgelerin MEBBİS veri tabanından elde edilmesi ve lüzum görülmesi halinde belgenin aslının talep edilmesi, kurul ve komisyon toplantılarının elektronik ortamda veya risk oluşturmayacak şekilde yapılarak oluşabilecek personel hareketliliğinin engellenmesinin sağlanması ve ilçeniz kuryesi tarafından yapılacak dosya tesliminde tek bir dosya halinde ve sadece bir defa teslimat yapmak kaydıyla koronavirüs (Covid-19) salgın önlemlerine riayet edilerek yapılmasına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Bilgilerinizi ve gereğini önemle rica ederim.

Levent YAZICI
İl Milli Eğitim Müdürü

Ek:
1-Başvuru Formu (Ek-1)
2-Başvuru Değerlendirme Çizelgesi (Ek-2/A)
3-Görev Değerlendirme Çizelgesi (Ek-2/B)
4-Başvuru Değerlendirme Çizelgesi (Ek-3/A)
5-Görev Değerlendirme Çizelgesi (Ek-3/B)
6-PYK Tutanak Örneği (Ek-4)
7-Norm Fazlası Öğretmenlere İlişkin Çizelge (Ek-5)
8- Öğretmen ve Yönetici Münhal Listesi (Ek-6/a ve Ek/6-b)
8- Proje Okul Listesi (Ek-7)
9- İlgi (b) Yazı Örneği

Dağıtım:
-39 İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Bu belge güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Adres : Binbirdirek Mah. İmran Ökten Cad. No:1 Sultanahmet-Fatih/İstanbul
Telefon No : (0 212) 3843512
E-Posta: meslekiteknikegitim34@meb.gov.tr
Kep Adresi : meb@hs01.kep.tr
Belge Doğrulama Adresi : https://www.turkiye.gov.tr/meb-ebys
Bilgi için: Sema ÖZBAY
Unvan : Teknisyen
İnternet Adresi: http://istanbul.meb.gov.tr
Bu evrak güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. https://evraksorgu.meb.gov.tr adresinden 24f4-aa7c-30b1-a485-5d17 kodu ile teyit edilebilir.